

Deutsch für den Beruf

Zertifizierte Qualifizierungsmaßnahme

Zertifizierungs-Nr. 01 601 00155/011-017

Zielsetzung

Durch Grundkenntnisse der deutschen Sprache den beruflichen Alltag bewältigen:

- Telefongespräche annehmen und sicher verstehen
- Informationen aufschreiben und weitergeben
- Standardkorrespondenz einfach und korrekt bearbeiten
- Fachtexte und -gespräche mit anspruchsvollem Wortschatz verfolgen und wesentliche Botschaften verstehen
- Die Ausdrucksmöglichkeiten erweitern, um Missverständnisse zu vermeiden
- Einfache Besprechungen und Präsentationen vorbereiten, aktiv teilnehmen und Ergebnisse zusammenfassen
- Deutsche Bewerbungsgespräche sicher führen

Zielgruppe

- Mitarbeiter/-innen aller Berufsgruppen
- Arbeitsuchende aller Berufsgruppen
- Mitarbeiter/-innen mit Migrationshintergrund
- Mitarbeiter/-innen mit Grundkenntnissen der deutschen Sprache

Kursvorgaben

- Bis zu 15 Teilnehmer pro Gruppe
- Minimum 120 Unterrichtseinheiten (1 Modul/1 Berlitz Level)
- Maximum 7 Module

Flexible Durchführung:

- In Voll- oder Teilzeit
- Trainingsphase 3–24 Wochen
- Einstieg jederzeit möglich

Inhalte

- Phonetik und Lautübungen
- Grundlagen der Grammatik ausbauen
- Allgemeinsprachlichen Wortschatz erweitern
- Fachsprachlichen Wortschatz aufbauen
- Mündlich und schriftlich kommunizieren